

Департамент образования
Мэрии г. Грозного
**Муниципальное бюджетное
общеобразовательное
учреждение**
**«Средняя общеобразовательная
школа №35» г. Грозного**
(МБОУ «СОШ №35» г. Грозного)

ПОЛОЖЕНИЕ

о выставлении итоговой
отметки по предметам
учебного плана за курс
основного общего, среднего
общего образования

УТВЕРЖДАЮ М.П.
Директор

Ахматханова М.М.

подпись
приказ № 2\1 от 11.01.2021 г.

Принято: Педагогический совет
Протокол № 3 от 31.12.2019 г.

Согласовано: Председатель
профсоюзного комитета МБОУ
«СОШ № 35» г. Грозного

Гехаева Т.Ш. 
подпись Ф.И.О.

1. Общие положения

- 1.1. Данное положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании», Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 05 октября 2020 года № 546 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов». Данное положение регулирует правила выставления итоговых отметок обучающимся за курс среднего общего и основного общего образования по предметам учебного плана, и составлено с целью защиты прав участников образовательного процесса, выработки единых подходов в оценке учебных достижений обучающихся.
- 1.2. В приложение к аттестату выпускника выставляются итоговые отметки:
 - по каждому учебному предмету инвариантной части учебного плана;
 - по каждому учебному предмету вариативной части учебного плана организации, осуществляющей образовательную деятельность, излучавшемуся выпускником, в случае если на его изучение отводилось по учебному плану организации, осуществляющей образовательную деятельность, не менее 64 часов за два учебных года.
- 1.3. Итоговые отметки, выставляемые в аттестат об основном общем образовании по предметам учебного плана выставляются на основе оценки за учебный год и результатов государственной итоговой аттестации по обязательным предметам.
- 1.4. При выставлении итоговой отметки не должно ущемляться право обучающихся на объективность оценивания его учебных достижений.

2. Единые подходы при выставлении итоговых отметок за курс основного общего и среднего общего образования

2.1. При выведении итоговой отметки выпускникам 11 классов надлежит руководствоваться следующим:

Итоговые отметки за 11 класс определяются как среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок обучающегося за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования в соответствии с правилами математического округления. На каждого выпускника классный руководитель заполняет ведомость итоговых отметок за 10 - 11 класс для выставления итоговой отметки, вносимой в аттестат о среднем общем образовании. Пример ведомости смотри (Приложение № 1, приложение № 2

Например, у Иванова И. в по русскому языку в 11 классе выведена итоговая отметка «4», по результатам I и II полугодий за два года обучения и годовых оценок, как среднее арифметическое с учетом правил математического округления.

Итоговая отметка = $(4+3+4+3+4+4):6=3,6$, т.е. «4».

Если в 10 классе учащиеся сдавали экзамен по предмету (в том числе профильному), то вместо годовой в выведении итоговой отметки за курс среднего общего образования нужно учитывать итоговую оценку за 10 класс.

2.2 При выставлении итоговой отметки выпускникам 9 классов надлежит руководствоваться следующим (при условии очного обучения):

- Итоговые отметки за 9 класс по русскому языку, математике и двум учебным предметам, сдаваемым по выбору обучающегося, определяется как среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами арифметического округления. Итоговые отметки по другим предметам выставляются на основе годовой отметки выпускника за 9 класс. В аттестат об основном общем образовании выставляются отметки по учебным предметам, изучение которых завершилось до 9 класса (изобразительное искусство, музыка, технология и другие).

Выставление итоговых отметок в аттестат

2.3 Итоговые отметки выставляются в аттестат в соответствии с Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 05 октября 2020 года № 546 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов», или иными действующими нормативно- правовыми документами.

2.4 Итоговые отметки переносятся в аттестат о среднем общем образовании из ведомости итоговых отметок учащегося за 10 - 11 класс , в аттестат об основном общем образовании из ведомости итоговых отметок учащихся за 9 класс.

3. Оформление ведомости итоговых отметок.

3.1 Для заполнения аттестатов об окончании основного общего образования оформляется ведомость итоговых отметок по следующей форме:

фамилия, имя, отчество (полностью); число, месяц, год рождения; место рождения; год поступления в общеобразовательное учреждение;

отметки по всем предметам, изучавшимся выпускниками данного класса на уровне основного общего образования; графа, предназначенная для подписи выпускника.

3.2. Для заполнения аттестатов о среднем общем образовании ведомость отметок оформляется по следующей форме:

фамилия, имя, отчество (полностью); число, месяц, год рождения; место рождения; дата поступления в общеобразовательное учреждение;

отметки по всем предметам, излучавшимся выпускниками данного класса на уровне среднего общего образования; наименование факультативных курсов, по которым выпускник выполнил программу; графа, предназначенная для подписи выпускника.

3.3. Ведомость заполняется классными руководителями.

3.4. Ведомость проверяется комиссией, состав которой формируется приказом директора образовательной организации на период проведения и подведения итогов ГИА до завершения выставления итоговых отметок в аттестаты об основном общем образовании и среднем общем образовании и их окончательной сверки

3.5. После проверки ведомость итоговых отметок предоставляется каждому выпускнику для изучения и предупреждения неточностей в приведенных сведениях. После просмотра выпускник ставит подпись.

4. Формирование и функции Комиссии

4.1. Выставление итоговой отметки входит в компетенцию Комиссии, созданной в школе, назначенной приказом руководителя.

4.2. Комиссия создается в целях обеспечения соблюдения единых требований по выставлению итоговых отметок выпускникам, разрешения спорных вопросов при выставлении отметки в аттестат, защиты прав выпускников.

4.3. Персональный состав Комиссии утверждается приказом по школе не позднее, чем за неделю до начала государственной итоговой аттестации в количестве не менее 3 человек: В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, ответственный секретарь Комиссии, члены Комиссии учителя, имеющего 1 или высшую квалификационную категорию, учителя-предметника (сменный член комиссии).

3.4. Комиссия в своей работе руководствуется выше перечисленными нормативно- правовыми документами и настоящим Положением.

4.5. Заседания комиссии осуществляется в период проведения ГИА учащихся 9 и 11 классов.

3.6. Работу комиссии организует и возглавляет председатель, который назначает ответственного секретаря.

3.7. Секретарь заносит решения о выставлении итоговой отметки по предметам в протокол, который заранее подготовлен заместителем директора по УВР (приложение), протоколы подписываются членами комиссии и доводятся до сведения учащихся председателем комиссии.

3.8. Итоговые отметки в 9, 11 классах выставляются в электронный журнал из протокола Комиссии классным руководителем.

Ведомость итоговых отметок за 10-11 класс выпускника (цы)

11 класса МБОУ СОШ №35 г. Грозного

_____ учебного года.

(фамилия, имя, отчество)

_____ (полностью) Паспортные данные:

_____ (серия)

_____ (номер)

(кем выдан)

Дата рождения

_____ (число XX)

_____ (месяц полностью)

_____ (год XXXX)

№	Учебные предметы	10 класс			11 класс			Итоговая оценка	Подпись выпускника
		1 пол	2 пол	Годовая отметка	1 пол	2 пол	Годовая отметка		
1	Русский язык								
2	Литература								
3	Иностранный язык (немецкий)								
4	Математика								
5	Информатика и ИКТ								
6	История								
7	Обществознание								
8	География								
9	Физика								
10	Химия								
11	Биология								
12	ОБЖ								
13	Физическая культура								
14	Астрономия								

Классный руководитель 11 класса

Приложение № 2

**Ведомость итоговых отметок за 9 класс выпускника (цы) 9 класса МБОУ «СОШ №35» г.Грозного
_____ учебного года.**

(фамилия, имя, отчество полностью) Паспортные данные:		
(серия)		(номер)
(кем выдан)		
Дата рождения		
(число XX)	(месяц полностью)	(год XXXX)

№	Учебные предметы	Оценки за 9 класс					итоговая оценка	Подпись выпускника
		1 ч	2ч	3ч	4ч	Годовая отметка		
1	Русский язык							
2	Литература							
3	Родной язык (русский)							
4	Родная литература (русская)							
5	Иностранный язык (немецкий)							
6	Второй иностранный язык (английский)							
7	Математика							
8	Информатика и ИКТ							
9	История							
10	Обществознание							
И	География							
12	Физика							
13	Химия							
14	Биология							
15	Искусство (ИЗО)							
16	Черчение							
17	Искусство (музыка)							
18	Технология							
19	ОБЖ							

20	Физическая культура								
----	---------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

Классный руководитель
9 класса