



Департамент образования Мэрии г. Грозного
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 35» г. Грозного
(МБОУ «СОШ № 35» г. Грозного)

Соължа-Галин Мэрин дешаран Департамент
Соължа-Галин муниципальни бюджетни йукъардешаран хъукмат
Соължа-Галин «ЙИШ № 35»
(Соължа-Галин МБИХЬ «ЙИШ № 35»)

ПРИКАЗ

15.10.2025г.

№ 169/01-11

г. Грозный

О проведении «Года начальной школы»
в МБОУ «СОШ №35» г. Грозного

В целях повышения эффективности образовательной деятельности, организации методического сопровождения педагогов в реализации рабочих программ по учебным предметам и создания условий для обмена педагогическим опытом и в соответствии с приказом Министерства образования и науки Чеченской Республики от 08.09.2025 года № 430-п «О проведении «Года начальной школы» в Чеченской Республике», руководствуясь п. 5.5.2. Положения о Департаменте образования Мэрии г. Грозного, утверждённого решением Грозненской городской Думы от 28 августа 2023 года № 206, а также на основании приказа Департамента образования Мэрии г. Грозного от 10.10.2025 года №210/08-58 «О проведении «Года начальной школы» в муниципальной системе образования.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий («дорожная карта») по реализации регионального проекта «Год начальной школы» в МБОУ «СОШ №35» г. Грозного (далее – План мероприятий).
2. Назначить ответственными за реализацию Плана мероприятий Билялову Рамису Абуезидовну., заместителя директора по качеству образования и Исмаилову Ирину Геннадьевну., заместителя директора по МР.

3. Заместителю директора по ИКТ Ахматханову М.М.М-Р.. разместить настоящий приказ на официальном сайте школы.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

М.М. Ахматханова

С приказом ознакомлен(ы):

1. Р.А.Билялова
2. И.Г.Исмаилова
3. М.М.-Р. Ахматханов

Приложение к приказу МБОУ «СОШ №35»
г. Грозного
от _____ 2025 г. №_____

**Дорожная карта мероприятий,
приуроченных к реализации регионального проекта
«Год начальной школы» в МБОУ «СОШ №35» г. Грозного**

Пояснительная записка:

В рамках реализации Регионального проекта «Год начальной школы» МБОУ «СОШ №35» г. Грозного ориентирована на активное участие в мероприятиях школьного, муниципального и республиканского уровней и организацию собственных событий, направленных на повышение качества начального образования. Основная задача – обеспечить вовлеченность педагогов, учащихся и родительской общественности г. Грозного в запланированную деятельность, представить лучший школьный опыт и достичь ключевых показателей эффективности проекта.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Цель	Планируемый результат	Ответственное лицо
1.	Обеспечение информационного освещения проекта Министерства образования и науки Чеченской Республики «Год начальной школы»	После приказа Департамента образования Мэрии г. Грозного	Обеспечить информационное освещение проекта среди педагогов, родителей и общественности в мероприятиях проекта «Год начальной школы» в МБОУ «СОШ №35» г. Грозного	1. Приказ и «дорожная карта» опубликованы на сайте школы. 2. Разработан и запущен информационный раздел «Год начальной школы». 3. Обеспечено постоянное освещение проекта в медиапространстве.	Заместитель директора по КО Билялова Р.А., заместитель директора по ИКТ Ахматханов М.М-Р.

2.	Участие в цикле семинаров для учителей начальной школы «Проектирование учебного занятия в начальной школе с учетом результатов ВПР»	В течение года по графику ГБУ ДПО «Институт развития образования Чеченской Республики»	Повышение профессиональной компетентности учителей в области конструирования современного урока, направленного на устранение учебных дефицитов, выявленных по результатам ВПР.	1. Не менее 80% учителей начальных классов г. Грозного повысили квалификацию в рамках семинаров. 2. Сформирован банк методических материалов и моделей уроков, скорректированных с учетом анализа ВПР. 3. Не менее 50% участников применяют освоенные техники проектирования урока в своей регулярной практике.	Директор - Ахматханова М.М., Заместитель директора по КО Билялова Р.А., заместитель директора по МР Исмаилова И.Г..
3.	Участие в мастер-классе «Уроки на сцене: педагогический дуэт»	сентябрь - апрель 2025 г.	Освоение и анализ технологий совместного (дуэтного) проведения уроков для повышения их эффективности, динамики и вовлеченности учащихся.	1. Получение практических навыков организации и проведения урока в формате педагогического дуэта. 2. Формирование умения распределения ролей и функций между педагогами в ходе совместного занятия. 3. Разработка конспекта или технологической карты урока в формате «педагогический дуэт» для применения в своей профессиональной деятельности.	Директор - Ахматханова М.М., Заместитель директора по КО Билялова Р.А., заместитель директора по МР Исмаилова И.Г..
4.	Участие в семинаре «Обучение без границ в рамках межрегионального проекта «Взаимообучение городов»	сентябрь - апрель 2025 г.	Изучение и внедрение лучших педагогических практик и образовательных технологий из других регионов для преодоления профессиональных дефицитов и развития	1. Знакомство с успешными кейсами и инновационными методиками преподавания из опыта педагогов других городов. 2. Выявление и адаптация под	Директор - Ахматханова М.М., Заместитель директора по

			образовательной среды.	свой контекст не менее 1-2 актуальных образовательных практик или цифровых инструментов. 3.Расширение профессионального кругозора и формирование сетевых контактов для дальнейшего обмена опытом.	КО Билялова Р.А., заместитель директора по МР Исмаилова И.Г..
5.	Участие в цикле обучающих вебинаров в рамках регионального проекта «ПРОчтение»	в течение года	Повышение профессиональной компетенции в области формирования и развития функциональной читательской грамотности учащихся.	1. Освоение современных методов и приемов работы с текстом. 2. Получение практических инструментов для мотивации детей к чтению. 3. Разработка плана мероприятий по реализации проекта «ПРОчтение» в своем классе.	Директор - Ахматханова М.М., Заместитель директора по КО Билялова Р.А., заместитель директора по МР Исмаилова И.Г..
6.	Участие в цикле вебинаров в рамках пилотного проекта «Московская электронная школа»	в течение года	Освоение и эффективное использование ресурсов Московской электронной школы (МЭШ) для повышения качества и наглядности образовательного процесса.	1. Формирование навыков создания и использования интерактивных уроков, тестов и заданий в МЭШ. 2. Повышение ИКТ-компетентности и внедрение цифровых образовательных технологий в практику. 3. Пополнение личной библиотеки в МЭШ учебными материалами.	Директор - Ахматханова М.М., Заместитель директора по КО Билялова Р.А., заместитель директора по МР Исмаилова И.Г..

7.	Участие в вебинаре «Оценочная деятельность в начальной школе»	в течение года	Совершенствование подходов к организации критериального и формирующего оценивания в начальных классах.	1. Систематизация знаний о видах и формах оценивания в соответствии с ФГОС. 2. Освоение техник формирующего оценивания для своевременной коррекции учебного процесса. 3. Разработка или корректировка инструментов оценивания (например, оценочных листов, критериев) для применения на уроках.	Директор - Ахматханова М.М., Заместитель директора по КО Билялова Р.А., заместитель директора по МР Исмаилова И.Г..
8.	Участие в региональном проекте «Уроки на сцене»	октябрь - апрель 2025 г.	Повышение эффективности образовательной деятельности, организации методического сопровождения педагогов, создания условий для обмена педагогическим опытом учителей начальных классов.	1. Получение практических навыков организации и проведения уроков в начальной школе. 2. Обогащение педагогического опыта через наблюдение за открытыми уроками и коллег. 3. Формирование позитивного общественного мнения о качестве начального образования в районе, регионе	Директор - Ахматханова М.М., Заместитель директора по КО Билялова Р.А., заместитель директора по МР Исмаилова И.Г..
9.	Участие в цикле вебинаров «Рабочая программа учителя: от стандарта к уроку»	в течение года	Совершенствование навыков проектирования и корректировки рабочей программы педагога в соответствии с нормативными требованиями и особенностями контингента учащихся.	1. Приведение рабочей программы в соответствие с актуальными нормативными документами. 2. Освоение алгоритма конструирования программы, обеспечивающей достижение планируемых результатов. 3. Разработка (или доработка)	Директор - Ахматханова М.М., Заместитель директора по КО Билялова Р.А., заместитель

				календарно-тематического планирования, обеспечивающего связь между стандартом и содержанием каждого урока.	директора по МР Исмаилова И.Г..
10.	Участие в педлабораториуме: «Наука детям»	в течение года	Освоение практических методов и приемов организации исследовательской и экспериментальной деятельности учащихся на уроках и во внеурочное время.	1. Получение практического опыта проведения зрелищных и безопасных опытов для младших школьников. 2. Формирование банка идей для проектно-исследовательской деятельности учащихся. 3. Разработка конспекта занятия с элементами экспериментирования.	Директор - Ахматханова М.М., Заместитель директора по КО Билялова Р.А.., заместитель директора по МР Исмаилова И.Г..
11.	Участие в проектной сессии «Искусство маленьких шагов»	ноябрь 2025 г.	Разработка или совершенствование собственного педагогического проекта (или его этапа) через освоение техник декомпозиции и поэтапного планирования.	1. Формирование четкого и реализуемого плана действий по реализации личного педагогического проекта. 2. Освоение методов управления проектами (декомпозиция целей, планирование ресурсов и времени).	Директор - Ахматханова М.М., Заместитель директора по КО Билялова Р.А.., заместитель директора по МР Исмаилова И.Г..
12.	Конференция «Формирование функциональной грамотности на уроках в начальной школе»	ноябрь 2025 г.	Систематизация теоретических знаний и практического опыта по формированию всех компонентов функциональной	1. Обмен опытом среди педагогов, внедрение в уроки приемов и методов для формирования функциональной	Директор - Ахматханова М.М.,

			грамотности (читательской, математической, естественнонаучной, финансовой и др.) в начальной школе.	грамотности у обучающихся младшего школьного возраста. 2. Анализ и адаптация представленных педагогических кейсов для использования в своей работе. 3. Расширение профессионального кругозора и пополнение методической копилки заданиями для развития функциональной грамотности.	Заместитель директора по КО Билялова Р.А.., заместитель директора по МР Исмаилова И.Г..
13.	Участие в мероприятии «Метапредметная неделя в начальной школе»	декабрь 2025 г.	Популяризация метапредметного подхода и демонстрация эффективных практик формирования УУД (универсальных учебных действий) в начальной школе	1. Получение новых идей и методических приемов для проведения метапредметных занятий и мероприятий. 2. Обогащение педагогического опыта через наблюдение за открытыми уроками и внеурочными событиями коллег.	Директор - Ахматханова М.М., Заместитель директора по КО Билялова Р.А.., заместитель директора по МР Исмаилова И.Г..
14.	Конкурс профессионального мастерства «НАСТАВНИК +МОЛОДОЙ ПЕДАГОГ=КОМАНДА»	декабрь 2025 г.	Развитие муниципального института наставничества через демонстрацию эффективности совместной работы и передачи практического опыта.	1. Демонстрация успешных моделей педагогического взаимодействия в паре «наставник-молодой специалист». 2. Получение внешней оценки и обратной связи на свою профессиональную деятельность. 3. Развитие навыков командной	Директор - Ахматханова М.М., Заместитель директора по КО Билялова Р.А.., заместитель

				работы, коллaborации и публичного представления совместного опыта.	директора по МР Исмаилова И.Г..
15.	Участие в семинаре для библиотекарей и учителей начальных классов по теме: «Библиотека как информационный и воспитательный ресурс качественного образования»	декабрь 2025 г.	Формирование единого образовательно-воспитательного пространства через интеграцию работы библиотеки и начальной школы.	1. Определение путей и форм эффективного сотрудничества учителя и библиотекаря для поддержки учебного процесса и внеурочной деятельности. 2. Расширение представлений о современных возможностях библиотеки как центра информационной и проектной деятельности. 3. Планирование совместных с библиотекой мероприятий (проектов, клубов, уроков вне стен класса).	Директор - Ахматханова М.М., Заместитель директора по КО Билялова Р.А., заместитель директора по МР Исмаилова И.Г..
16.	Участие в мероприятии «День единого диктанта для обучающихся 4-х классов»	декабрь 2025 г.	Создание единого оценочного пространства для проведения мониторинга качества сформированности орфографической и пунктуационной грамотности выпускников начальной школы.	1. Получение объективных данных об уровне грамотности учащихся своего класса в рамках региона. 2. Проведение сравнительного анализа результатов и выявление типичных ошибок для корректировки рабочей программы. 3. Повышение мотивации учащихся к качественному овладению нормами русского языка.	Директор - Ахматханова М.М., Заместитель директора по КО Билялова Р.А., заместитель директора по МР Исмаилова И.Г..
17.	Участие в форуме «Наставник+»	январь 2026 г.	Систематизация и распространение лучших практик наставничества, создание профессиональной сети	1. Знакомство с эффективными моделями и технологиями наставничества, адаптированными для	Директор - Ахматханова М.М.,

			для обмена опытом.	начальной школы. 2. Разработка (или совершенствование) индивидуального плана работы с молодым специалистом/студентом-практикантом. 3. Установление профессиональных контактов с коллегами-наставниками для дальнейшего взаимодействия.	Заместитель директора по КО Билялова Р.А.., заместитель директора по МР Исмаилова И.Г..
18.	Участие в мероприятии «Фоторисорио «Начальная школа ЧР сегодня»	в течение года	Визуальная демонстрация многообразия, инновационности и позитивного имиджа современной начальной школы Чеченской Республики.	1. Представление лучших практик и повседневной жизни своего класса/школы через фототворчество. 2. Формирование позитивного общественного мнения о качестве начального образования в регионе.	Директор - Ахматханова М.М., Заместитель директора по КО Билялова Р.А..,
19.	Участие в мастер-классе для учителей начальной школы «Проектная деятельность в начальной школе: цифровые инструменты без перегрузки»	январь 2026 г.	Освоение методики организации проектной деятельности с использованием доступных цифровых инструментов, соответствующих возрастным особенностям младших школьников.	1. Получение практических навыков работы с 2-3 конкретными цифровыми сервисами для создания проектов (например, Canva, Padlet, LearningApps). 2. Формирование умения дозировать цифровую нагрузку и выстраивать этапы проекта, сочетая онлайн и офлайн-активности.	заместитель директора по МР Исмаилова И.Г..
20.	Участие в республиканском конкурсе «Лучший онлайн-спектакль»	февраль 2026 г.	Раскрытие творческого потенциала учащихся и педагогов через использование цифровых технологий для	1. Развитие у учащихся навыков актерского мастерства, командной работы и медиатворчества.	Директор - Ахматханова М.М., Заместитель

			создания театральных постановок.	2. Создание силами класса/театральной студии законченного творческого продукта (онлайн-спектакля). 3. Повышение мотивации к изучению литературных произведений через их инсценировку.	директора по КО Билялова Р.А.., заместитель директора по МР Исмаилова И.Г..
21.	Участие в республиканской олимпиаде по функциональной грамотности	февраль 2026 г.	Выявление и поддержка учащихся, обладающих высоким уровнем сформированности функциональной грамотности (читательской, математической, естественнонаучной).	1. Получение внешней экспертной оценки уровня функциональной грамотности учащихся. 2. Выявление типичных затруднений учащихся в решении практико-ориентированных задач для корректировки учебного процесса. 3. Подготовка победителей и призеров, повышение престижа академических знаний.	Директор - Ахматханова М.М.., Заместитель директора по КО Билялова Р.А.., заместитель директора по МР Исмаилова И.Г..
22.	Участие в цикле вебинаров по использованию цифровых ресурсов и интерактивных инструментов	в течение года	Системное повышение ИКТ-компетентности педагога для эффективного и разнообразного использования цифровых технологий в образовательном процессе.	1. Освоение новых цифровых платформ и интерактивных инструментов (квизы, интерактивные доски, тренажеры). 2. Формирование навыка интеграции цифровых ресурсов в различные этапы урока для повышения мотивации и наглядности. 3. Создание личной цифровой копилки учебных материалов и шаблонов.	Директор - Ахматханова М.М.., Заместитель директора по КО Билялова Р.А.., заместитель директора по МР Исмаилова И.Г..

23.	Участие в мероприятии «День единых действий для начальной школы поведу тебя в музей»	март 2026 г.	Интеграция музейной педагогики в образовательный процесс для формирования культурной идентичности и расширения кругозора учащихся.	1. Получение методик подготовки и проведения виртуальных или реальных экскурсий для младших школьников. 2. Разработка сценария образовательного события, связанного с музейной тематикой для своего класса. 3. Активизация интереса учащихся к истории, культуре и искусству родного края и страны.	
24.	Педагогический квест для молодых педагогов начальной школы «По ступеням лестницы успеха»	март 2026 г.	Адаптация и профессиональное развитие молодых педагогов через интерактивные и игровые формы повышения квалификации.	Формирование культуры командной работы, повышение престижа профессии среди молодых педагогов. Применение квест- технологий в образовательном процессе.	Директор - Ахматханова М.М., Заместитель директора по КО Билялова Р.А., заместитель директора по МР Исмаилова И.Г..
25.	Участие в мероприятии «Образовательное событие «С книжных страниц на большой экран»	март 2026 г.	Повышение мотивации к чтению через установление межпредметных связей литературы и кинематографа, развитие медиаграмотности.	1. Освоение приемов сравнительного анализа литературного произведения и его экранизации. 2. Получение технологий организации дискуссий и обсуждений фильмов с младшими школьниками. 3. Разработка плана урока или	

				внеклассного занятия по мотивам конкретной книги/фильма.	
26.	Участие в республиканском конкурсе «Урок в начальной школе: в профиль и анфас»	апрель 2026 г.	Выявление, поддержка и распространение инновационного педагогического опыта в области проектирования и проведения современного урока в начальной школе.	1. Представление и экспертная оценка собственной модели урока, соответствующей требованиям ФГОС. 2. Повышение уровня профессионального мастерства через анализ уроков коллег и обратную связь от экспертов. 3. Пополнение портфолио дипломом/сертификатом, повышение профессионального рейтинга.	Директор - Ахматханова М.М., Заместитель директора по КО Билялова Р.А., заместитель директора по МР Исмаилова И.Г..
27.	Участие в республиканском конкурсе исследовательских проектов «Я-исследователь»	в течение года	Развитие исследовательских и проектных компетенций, интеллектуально-творческого потенциала младших школьников.	1. Организация и руководство исследовательской деятельностью учащихся, результатом которой является завершенный проект. 2. Создание условий для публичной презентации учениками результатов своей работы. 3. Выявление и поддержка одаренных и мотивированных детей.	
28.	Участие в родительском челлендже в социальных сетях «Как мы помогаем ребенку учиться?»	в течение года	Привлечение внимания родительской общественности к важности их роли в образовательном процессе, формирование позитивного имиджа семьи как партнера школы.	1. Демонстрация успешных практик взаимодействия с семьями учащихся, укрепление партнерских отношений. 2. Мотивация родителей к активному и осознанному участию в учебной и	Директор - Ахматханова М.М., Заместитель директора по КО Билялова

				внеклассической деятельности ребенка. 3. Популяризация конкретных приемов и способов поддержки детей в учебе среди родительского сообщества.	Р.А., заместитель директора по МР Исмаилова И.Г..
29.	Участие в семинарах, мастер-классах, обменом опыта по технологии и методике работы	в течение года	Непрерывное профессиональное развитие, систематическое обновление и пополнение методического арсенала педагога.	1. Освоение 1-2 новых педагогических технологий или методических приемов в год. 2. Адаптация и внедрение в свою практику не менее 3-х эффективных методик, почерпнутых у коллег. 3. Расширение профессионального кругозора и поддержание актуального уровня педагогической компетентности.	
30.	Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование	В течение года по графику ГБУ ДПО «Институт развития образования Чеченской Республики»	Повышение качества преподавания предметов	План курсовой подготовки План самообразования	
31.	Закрытие «Года начальной школы» в городе Грозном	апрель 2026 года	Подвести итоги реализации плана мероприятий «Года начальной школы» на муниципальном уровне, оценить эффективность работы педагогических коллективов и определить точки роста для дальнейшего развития	1. Систематизированы количественные и качественные результаты: подготовлен аналитический отчет с итогами участия педагогов/учеников в конкурсах, олимпиадах, конференциях; обобщены лучшие педагогические	Директор - Ахматханова М.М., Заместитель директора по КО Билялова Р.А.,

			начального общего образования в городе	практики, выявленные в ходе года. 2. Публичная презентация достижений: проведена церемония награждения лучших учителей и наставников 3. Управленческие решения: на основе итогов года внесены корректировки в школьную программу развития образования (например, усиление направлений по наставничеству или функциональной грамотности); сформулированы рекомендации для директоров школ по поддержке начального звена. 4. Укреплено Профессиональное сообщество: создан (или активизирован) школьный клуб учителей начальных классов для постоянного обмена опытом.	заместитель директора по МР Исаилова И.Г..
32.	Участие в закрытии Года начальной школы на уровне Министерства образования и науки Чеченской Республики и ГБУ ДПО «Институт развития образования Чеченской Республики	май 2026 года	Оценить эффективность региональной образовательной политики в сфере начального общего образования, определить векторы для разработки новых стратегических инициатив и нормативного обеспечения, направленных на повсеместное повышение качества образовательных результатов в	1. Стратегический и аналитический результат: <ul style="list-style-type: none">• Получена исчерпывающая информация о региональных трендах и приоритетах.• Проведен сравнительный анализ. Положение и результаты подведомственных школ	Директор - Ахматханова М.М., Заместитель директора по КО Билялова Р.А., заместитель директора по

		<p>начальной школе.</p>	<p>оценены на фоне других муниципалитетов, выявлены «зоны успеха» и «зоны риска».</p> <ul style="list-style-type: none"> • Позиционирование школы как лидера. Успешные практики, учителя и школы школы презентованы на муниципальном, региональном уровне, что повышает его репутацию и усиливает переговорные позиции. <p>2. Репутационный и кадровый результат: Директор - Ахматханова М.М., Заместитель директора по КО Билялова Р.А., заместитель директора по МР Исмаилова И.Г..</p> <ul style="list-style-type: none"> • Повышена лояльность педагогического сообщества. Укреплен личный профессиональный бренд. 	<p>МР Исмаилова И.Г..</p>
--	--	-------------------------	--	---------------------------